

Hvordan PatoGen håndterer persondata

PatoGen vil oppbevare våre kunders kontaktinformasjon med den hensikt å administrere vårt forretningsforhold. I dette dokumentet vil du finne informasjon om hvordan vi samler inn, behandler og lagrer denne informasjonen i vår kundedatabase.

Hva slags persondata samles inn?

I forbindelse med PatoGen sin ordinære aktivitet er for eksempel navn, forretningsadresse, stilling og kontaktinformasjon til ansatte hos kunder og andre forbindelser samlet inn. Så sant slike opplysninger finnes, er det kontaktinformasjon knyttet til virksomheten som registreres. Annen informasjon som er relevant for vår forretningspraksis kan samles inn gjennom direkte samhandling med PatoGens personell.

PatoGen skal ikke be om personlige data som ikke er relevant for de produktene som tilbys.

For selskapets nåværende og tidligere ansatte så er også fødselsdato, personnummer og andre opplysninger som identifiserer en person registrert.

Hva er hensikten med å samle inn disse personlige opplysningene?

PatoGen baserer mye av sin dialog med kunder ved hjelp av elektroniske verktøy. For å gjennomføre PatoGen sin aktivitet er det nødvendig å identifisere ansatte i eksisterende og nye kundebedrifter ved hjelp av navn, e-post og telefon. Ved å bruke denne informasjonen kan PatoGen effektivt kommunisere med kunden.

Informasjonen som samles inn, kan blant annet brukes for å:

- Kommunisere vedrørende ordrer og resultater og tilby rådgiving ved utfordringer
- Svare på henvendelser relatert til våre produkter og tjenester
- Søke forståelse og kunnskap om din forretningsvirksomhet som en del av våre salgs- og markedsføringsaktiviteter
- Samle tilbakemeldinger med det formål å revidere våre produkter og tjenester for å påse at de overholder formålet
- Gjennomføre forretnings- og markedsundersøkelser
- Identifisere foredragsholdere og/eller invitere til deltakelse ved konferanser der vi er vert
- Behandle og gi tilbakemeldinger ved klager på våre produkter eller tjenester
- Følge juridiske eller forskriftsmessige forpliktelser som gjelder for vår virksomhet

I forhold til nåværende og tidligere ansatte i PatoGen så har selskapet behov for detaljerte opplysninger, for eksempel fødsels- og personnummer for å kunne håndtere lønn, pensjon, forsikringer og i dialoger med for eksempel NAV.

Juridisk grunnlag

I personvernforordningens paragraf 6 er det angitt forskjellige lovmessige hjemler bedriftene kan ha for å samle inn og bruke personlige opplysninger. Eksplisitt samtykke, kontrakt med brukeren, lovpålagte krav til bedriften og ivaretagelse av legitime interesser er eksempler på juridisk grunnlag.

Hva er kilden til dataene med personlige opplysninger?

Persondata tilkommer PatoGen på flere måter. Dette kan være visittkort og henvendelser via e-post som blir registrert i selskapets database for kontakter, til administrasjonsansvarlig hos kunder som setter opp brukere i PatoGen sin portal for utsendelse av analysesvar og annen informasjon. PatoGen kjøper ikke brukerdata fra eksterne kilder.

Hos egne ansatte tilkommer personopplysninger via arbeidskontrakter.

Oppfølging av personvern i PatoGen

Håndtering av personvern er underlagt selskapets kvalitetsområde for håndtering og kontroll. En del av denne oppfølgingen er inndeling av persondata som konfidensielle, anonyme, sensitive etc.

Klassifiseringen skjer i praksis gjennom et tabelloppsett som angir i hvilken kategori opplysningene hører hjemme, hvem som har tilgang til informasjonen og bakgrunnen for hvorfor opplysningene er samlet inn og tenkt brukt. Avvik i forhold til reglene vil bli registrert og fulgt opp som en del av PatoGen sitt system for kvalitet og avvikshåndtering.

Hvem kan få tilgang til persondataene?

Tilgang til persondata skal være behovsprøvet. Hvem som har tilgang til dataene reguleres i tabell som inngår i PatoGen sitt kvalitetssystem. Lønnspersonale får tilgang til personlige opplysninger i lønssystemet, HR-ansatte kan få tilgang til personalopplysninger, selgere kan få tilgang til kundeinformasjon, osv.

De personlige dataene blir ikke overført til andre land. Data med personlige opplysninger skal i utgangspunktet holdes innenfor EU. I andre tilfeller skal PatoGen dokumentere om dataene overføres og med hvilken hensikt.

Hva slags system brukes for å lagre informasjonen?

Kundeopplysninger håndteres i PatoGen sitt CRM-system.

PatoGen anvender flere systemer på egne servere og i sky for å lagre informasjon med personopplysninger. Lønn, pensjon og forsikringer er håndtert av eksterne underleverandører. Alle disse har innført egne GDPR-baserte avtaler med PatoGen. Arbeidskontrakter, dokumentasjon i forbindelse med sykemeldinger osv. lagres på et avgrenset område på PatoGen sin interne server.

Opplysninger, vedlegg osv. kan være kommunisert gjennom selskapets e-poster. Dette innholdet er lagret i selskapets e-posttjeneste.

Hvor lenge blir persondata lagret?

PatoGen praktiserer at persondata lagres så lenge de er relevante for det aktuelle forretningsformålet. Med jevne mellomrom skal selskapets databaser gjennomgå med målsetting om at disse skal være oppdatert.

Lønnsinformasjon til ansatte oppbevares så lenge som regnskapsloven og arkivloven krever og gir tillatelse til.

Blir persondata delt med tredjepart, og hvorfor?

PatoGen deler ikke kunders persondata med andre aktører. I forbindelse med arbeid på PatoGen sine systemer kan eksterne samarbeidspartnere teknisk sett få tilgang til persondata, slike tredjeparter vil alltid ha signert en avtale som sikrer at informasjonen er beskyttet.

Persondata tilknyttet tidligere og nåværende ansatte deles med selskapets underleverandører som gjennomfører utbetaling av lønn og håndterer forsikringer og pensjoner. Databehandleravtaler er etablert med aktuelle underleverandører.

Hvordan er informasjonen sikret?

Personvernforordningens artikkel 5 nr. 1 bokstav f, sier at personopplysninger skal sikres. Sikring av personopplysninger skal skje i forhold til risiko. Det betyr at PatoGen gjør risikovurderinger som et element i vårt internkontrollsystem. PatoGen sørger for rimelige fysiske og elektroniske forhåndsregler for å beskytte informasjonen vi lagrer.

Generelt er informasjonen sikret med tilgangsstyring, beskyttet av brukernavn og passord for digital tilgang. For fysisk tilgang er data enten sikret gjennom adgangskontrollsystem til serverrom eller skyleverandører sine sikkerhetsløsninger (typisk godkjent etter internasjonale standarder som ISO 27001, HIPAA, FedRAMP, SOC 1 og SOC 2).

PatoGen skal basere sitt arbeide med informasjonssikkerhet på ISO 27001:2017.

Dine personvernrettigheter og valg

I aktive kundeforhold er det avtalt at kunderelaterte data kan anvendes på forsvarlig vis.

Ved forespørsel skal PatoGen oppgi informasjon om hvordan din personlige informasjon brukes. Man har også rett på å se hvilken informasjon som er lagret, be om korrigerings eller sletting av data.

Har personen blitt informert om at dere har informasjon om henne eller han?

Dette blir beskrevet i kundekontrakter og i denne personvernerklæringen.

Hvordan du kan kontakte oss

PatoGen kan kontaktes pr telefon, (+47) 70 11 69 00, på e-post, post@patogen.no, eller pr post til:

PatoGen AS
Postboks 548
6001 Ålesund

Dersom du tror at dine personlige opplysninger ikke blir behandlet riktig, og du ikke er fornøyd med tilbakemeldingen fra PatoGen, kan du sende inn en klage til [Datatilsynet](https://www.datatilsynet.no).